



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. CITRA PITRIYAMI, S.H.

Jabatan : Bupati Pangandaran

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Bupati Pangandaran

H. CITRA PITRIYAMI, S.H.

Pihak pertama,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404199508 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5
2.	Meningkatnya kualitas fasilitasi tugas dan fungsi DPRD	Cakupan pelayanan fasilitasi	100%
3.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Sekretariat DPRD	Nilai LHE AKIP Sekretariat DPRD	71,99

No.	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 26.556.210.254
2	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi DPRD	Rp. 4.186.801.600
	Jumlah	Rp. 30.743.011.854

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Bupati Pangandaran



H. CITRA PITRIYAMI, S.H.

Pihak pertama,
Sekretaris DPRD



DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GANJAR NUGRAHA, SE

Jabatan : Plt. Kepala Bagian Umum dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 02 Januari 2025

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

Pihak pertama,
Plt. Kepala Bagian Umum dan Keuangan


DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001


GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
Plt. KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Sekretariat DPRD	Nilai LHE AKIP Sekretariat DPRD	71,99

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan kinerja yang disusun tepat waktu	9 Dokumen
2.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen administrasi keuangan yang tersusun dengan baik	57 Dokumen
3.	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah barang milik daerah pada perangkat daerah dalam kondisi baik Jumlah Dokumen Barang Milik Daerah yang tersedia dalam kondisi baik	43 Dokumen
4.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah yang Tersusun	96 Dokumen
5.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah yang terlaksana	294 Dokumen
6.	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Prasarana yang baik dan layak fungsi	29 Paket
7.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan yang Disediakan	1.532 Laporan
8.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Barang Milik Daerah yang terpelihara	122 Unit

9.	Terlaksananya Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Jumlah orang yang menerima layanan keuangan yang tersedia	120 Orang
10.	Terlaksananya Layanan Administrasi DPRD	Jumlah Laporan layanan administrasi DPRD yang tersedia	72 Laporan

No.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 26.556.210.254
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 0
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.634.367.674
1.3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 58.376.300
1.4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 2.000.000
1.5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 817.763.200
1.6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 80.000.000
1.7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2.657.482.000
1.8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 385.219.700
1.9	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp. 19.799.401.380
1.10	Layanan Administrasi DPRD	Rp. 121.600.000
	Jumlah	Rp. 26.556.210.254

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Pihak pertama,
Plt. Kepala Bagian Umum dan Keuangan

GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : GANJAR NUGRAHA, SE

Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 13 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Pihak pertama,
Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-
Undangan

GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDNAG-UNDANGAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5
2.	Meningkatnya kualitas fasilitasi tugas dan fungsi DPRD	Cakupan pelayanan fasilitasi	100%

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Jumlah Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD yang tersusun	24 Dokumen
2.	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas DPRD	Jumlah Dokumen peningkatan kapasitas DPRD	45 Dokumen
3.	Terlaksananya Fasilitasi Tugas DPRD	Jumlah Dokumen Fasilitasi Tugas DPRD yang terlaksana	57 Dokumen

No.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN
1.	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Rp. 4.186.801.600
1.1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp. 751.996.000
1.2	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp. 1.066.316.000
1.3	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp. 235.381.200
	Jumlah	Rp. 2.053.693.200

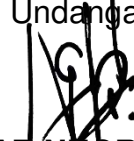
Parigi, 13 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD



DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Pihak pertama,
Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-
Undangan



GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : WAWAN IRAWAN, S.Sos

Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 2 Januari 2026

Pihak pertama,

Kepala Bagian Fasilitasi,
Penganggaran, dan Pengawasan

WAWAN IRAWAN, S.Sos

NIP. 19680716 200212 1 003

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

NIP. 19680404 199508 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5
2.	Meningkatnya kualitas fasilitasi tugas dan fungsi DPRD	Cakupan pelayanan fasilitasi	100%

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi Pembahasan Kebijakan Anggaran	Jumlah dokumen hasil pembahasan Kebijakan anggaran yang tersusun	7 Dokumen
2.	Terlaksananya Fasilitasi Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Jumlah Laporan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan yang tersusun	308 Laporan
3.	Terlaksananya Fasilitasi Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Jumlah Laporan Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat yang tersusun	28 Laporan
4.	Tercapainya Fasilitasi Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD yang tersusun	1 Laporan
5.	Terlaksananya Fasilitasi Pembahasan Kerja Sama Daerah	Jumlah Dokumen Pembahasan Kerja Sama Daerah yang tersusun	33 Dokumen

No.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN
1.	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Rp. 4.186.801.600
1.1	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp. 515.834.400
1.2	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Rp. 307.896.000
1.3	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp. 1.002.526.000
1.4	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp. 56.852.000
1.5	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp. 250.000.000
	Jumlah	Rp. 2.133.108.400

Parigi, 2 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

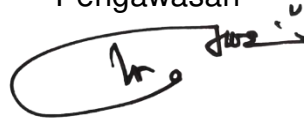


DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

NIP. 19680404 199508 1 001

Pihak pertama,

Kepala Bagian Fasilitasi, Penganggaran, dan
Pengawasan



WAWAN IRAWAN, S.Sos

NIP. 19680716 200212 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : AANG KALWAN, S.IP.,M.M
Jabatan : Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda
Selanjutnya disebut Pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
Jabatan : Sekretaris DPRD
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

Pihak pertama,
Pranata Humas Ahl Muda


DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001


AANG KALWAN, S.IP, M.M
NIP. 19750418 200801 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas fasilitasi tugas dan fungsi DPRD	Cakupan pelayanan fasilitasi	100%

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	30 Dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	33 Dokumen
3.	Terlaksananya Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi	Jumlah Dokumen Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi	33 Dokumen


No.	PROGRAM DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	PROGRAM PENDUKUNG PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Rp. 4.186.801.600
1.1	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Rp. 80.000.000
1.2	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Rp. 0
1.3	Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi	Rp. 250.000.000
1.4	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Rp. 94.519.000
	JUMLAH	Rp. 174.519.000

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

Pihak pertama,
Pranata Humas Ahl Muda


DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001


AANG KALWAN, S.IP, M.M
NIP. 19750418 200801 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ADI KHOFIFULYADI, S T
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2026
Pihak pertama,
Analis Kebijakan Ahli Muda

ADI KHOFIFULYADI, S T
NIP. 19860331 201503 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Sekretariat DPRD	Nilai LHE AKIP Sekretariat DPRD	71,99

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Barang Milik Daerah SKPD yang Diasuransikan	19 Unit
2.	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Laporan
3.	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Laporan Hasil Penyediaan Peralatan Rumah Tangga yang dilaksanakan	4 Laporan
5.	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Kunjungan Tamu yang terfasilitasi	48 Laporan
6.	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dilaksanakan	1 Dokumen
7.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak	Jumlah Laporan Hasil Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak	12 Laporan

	Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dilaksanakan	
8.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Laporan Hasil Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dilaksanakan	12 Laporan
9.	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Laporan Hasil Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya yang dilaksanakan	4 Laporan
10.	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Laporan Hasil Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dilaksanakan	4 Laporan
11.	Tersedianya Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang dilaksanakan	1 Dokumen
12.	Terlaksananya Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Jumlah Kegiatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD yang difasilitasi	2 Kegiatan

No.	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 58.376.30
1.1	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 58.376.30
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 817.763.200
2.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 14.834.000
2.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 85.009.800
2.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 3.415.400

2.4	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 650.000.000
2.5	Fasilitas Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Rp. 31.904.000
3.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp80.000.000
3.1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 80.000.000
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 385.219.700
4.1	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 269.562.300
4.2	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 99.907.400
4.3	Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 15.750.000
4.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 0
5.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana	Rp. 19.799.401.380
5.1	Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Rp. 405.896.080
	JUMLAH	Rp. 1.662.116.610

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2026
Pihak pertama,
Analisis Kebijakan Ahli Muda

ADI KHOFIFULYADI, S T
NIP. 19860331 201503 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DIAN ASTI PRIMAYANTI, SE

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak pertama,
Perencana Ahli Muda

DIAN ASTI PRIMAYANTI, SE

NIP. 19860203 201503 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PERENCANA AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Sekretariat DPRD	Nilai LHE AKIP Sekretariat DPRD	71,99

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen
2.	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
3.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
4.	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD



DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak pertama,
Perencana Ahli Muda



DIAN ASTI PRIMAYANTI, SE
NIP. 19860203 201503 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ERLINA SRI APRIANTI, S.E.

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak pertama,
Perencana Ahli Muda

ERLINA SRI APRIANTI, S.E.
NIP. 19870412 201503 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PERENCANA AHLI MUDA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Meningkatnya Nilai SAKIP Sekretariat DPRD	Nilai LHE AKIP Sekretariat DPRD	71,99

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen
2.	Tersusunnya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen
3.	Terlaksananya Kegiatan Pembahasan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	1 Dokumen
4.	Terlaksananya Kegiatan Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	1 Dokumen
5.	Terlaksananya kegiatan Pembahasan APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	1 Dokumen
6.	Terlaksananya kegiatan Pembahasan APBD Perubahan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD Perubahan	1 Dokumen
7.	Terlaksananya kegiatan Pembahasan Laporan Semester	Jumlah Laporan Pembahasan Laporan Semester	2 Laporan
8.	Terlaksananya Kegiatan Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 Dokumen
9.	Terlaksananya kegiatan Reses	Jumah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reses	3 Dokumen
10.	Pengawasan Kode Etik DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Kode Etik DPRD	1 Dokumen

No.	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp. 515.834.400
1.1	Pembahasan KUA dan PPAS	Rp. 102.226.400

1.2	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp. 102.152.000
1.3	Pembahasan APBD	Rp. 104.652.000
1.4	Pembahasan APBD Perubahan	Rp. 104.652.000
1.5	Pembahasan Laporan Semester	Rp. 0
1.6	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Rp. 102.152.000
2.	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp. 1.002.526.000
1.7	Pelaksanaan Reses	Rp. 875.887.000
3.	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp. 56.852.000
2.1	Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp. 56.852.000
JUMLAH		Rp. 1.448.573.400

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2026
Pihak pertama,
Perencana Ahli Muda

ERLINA SRI APRIANTI, S.E.
NIP. 19870412 201503 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WIBY LUCKYTA ABADI, S.I.Kom, M.M,
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : GANJAR NUGRAHA, SE
Jabatan : Plt. Kepala Bagian Umum dan Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Plt. Kepala Bagian Umum dan
Keuangan

GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

Pihak pertama,
Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan
Kepegawaian

WIBY LUCKYTA ABADI, S.I.Kom, M.M.
NIP. 19940812 201903 1 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Sekretariat DPRD	Nilai LHE AKIP Sekretariat DPRD	71,99

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Gaji dan Tunjangan ASN	12 Dokumen
3.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	50 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	13 Laporan
4.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10 Laporan
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	108 Laporan
5.	Terlaksananya Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Keuangan DPRD	480 Dokumen

No.	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 2.000.000
1.1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 2.000.000
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 817.763.200
2.1	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 31.904.000
2.2	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Rp. 32.600.000
3.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.634.367.674
3.1	Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.634.367.674
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2.657.482.000
4.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 10.000.000

4.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 650.790.000
4.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 1.996.692.000
5.	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp. 19.799.401.380
	JUMLAH	Rp. 25.157.755.054

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Plt. Kepala Bagian Umum dan
Keuangan

GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

Pihak pertama,
Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan
Kepegawaian

WIBY LUCKYTA ABADI, S.I.Kom, M.M
NIP. 19940812 201903 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DINDA PERMATA BUNGA, S.H.

Jabatan : Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Pihak pertama,
Perancang Peraturan Perundang-
Undangan Ahli Pertama

DINDA PERMATA BUNGA, S.H.
NIP. 19950811 201903 2 018

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas fasilitasi tugas dan fungsi DPRD	Cakupan pelayanan fasilitasi	100%

NO.	SASAAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	9 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	9 Dokumen
4.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	4 Dokumen
5.	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	10 Dokumen

NO.	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp. 751.996.000,
1.1	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Rp. 64.444.000
1.2	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Rp. 241.379.000
1.3	Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Rp. 0
1.4	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Rp. 446.173.000
JUMLAH		Rp. 751.996.000

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD



DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

NIP. 19680404 199508 1 001

Pihak pertama,
Perancang Peraturan Perundang-
Undangan Asli Pertama



DINDA PERMATA BUNGA, S.H.

NIP. 19950811 201903 2 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MAETI SYAMSIAH, S.M

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : GANJAR NUGRAHA, SE

Jabatan : Plt. Kepala Bagian Umum dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,
Plt. Kepala Bagian Umum dan
Keuangan

GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

Parigi, 02 Januari 2026
Pihak pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

MAETI SYAMSIAH, S.M
NIP. 19930311 202203 2 015

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Keuangan DPRD	12 Dokumen
3.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12 Laporan

Pihak kedua,
Plt. Kepala Bagian Umum dan
Keuangan



GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

Parigi, 02 Januari 2026
Pihak pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



MAETI SYAMSI AH, S.M
NIP. 19930311 202203 2 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SARYONO, S.A.P

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WAWAN IRAWAN, S.Sos

Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,
Kepala Bagian Fasilitasi,
Penganggaran, dan Pengawasan

WAWAN IRAWAN, S.Sos
NIP. 19680716 200212 1 003

Parigi, 13 Januari 2026
Pihak pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

SARYONO, S.A.P
NIP. 19801024 201503 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya kegiatan pengawasan urusan pemerintahan bidang pemerintahan hukum	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	25 Laporan
2.	Terlaksananya Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	25 Laporan
3.	Terlaksananya Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Laporan Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	25 Laporan
4.	Terlaksananya Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	25 Laporan
5.	Terlaksananya Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	1 Dokumen
6.	Terlaksananya Pengawasan Penggunaan Anggaran	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	2 Dokumen
7.	Terlaksananya Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Jumlah Rekomendasi Hasil Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	1 Dokumen
8.	Terlaksananya Kunjungan Kerja dalam Daerah	Jumlah Laporan Hasil Kunjungan Kerja DPRD	24 Laporan
9.	Tersusunnya Pokok-Pokok	Jumlah Dokumen	1 Dokumen


	Pikiran DPRD	Pokok-Pokok Pikiran DPRD yang Disusun	
10	Tersusunnya Bahan Komunikasi dan Publikasi	Jumlah Dokumen Bahan Komunikasi dan Publikasi yang Disusun	132 Dokumen

No.	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	Anggaran
1.	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Rp. 307.896.000
1.1	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	Rp. 24.648.000
1.2	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	Rp. 24.648.000
1.3	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Rp. 24.648.000
1.4	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	Rp. 24.648.000
1.5	Pengawasan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Laporan Keuangan oleh Badan Pemeriksa Keuangan	Rp. 104.652.000
1.6	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Rp. 0
1.7	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Rp. 104.652.000
2.	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp. 1.002.526.000
2.1	Kunjungan Kerja dalam Daerah	Rp. 19.287.000
2.3	Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Rp. 107.352.000
3.	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp. 250.000.000
3.1	Penyusunan Bahan Komunikasi dan Publikasi	Rp. 250.000.000
JUMLAH		Rp. 684.535.000

Pihak kedua,
Kepala Bagian Fasilitasi, Penganggaran,
dan Pengawasan


WAWAN IRAWAN, S.Sos
NIP. 19680716 200212 1 003

Parigi, 13 Januari 2026
Pihak pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan


SARYONO, S.A.P
NIP. 19801024 201503 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DWI PURWANINGSIH, S.H.

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut Pihak pertama

Nama : GANJAR NUGRAHA, SE

Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 13 Januari 2026

Pihak kedua,
Kepala Bagian Persidangan dan
Perundang-Undangan

GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

Pihak pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

DWI PURWANINGSIH, S.H.
NIP. 19921102 202012 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	4 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Kajian Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Hasil Kajian Perundangundangan	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	2 Dokumen
4.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik yang difasilitasi	4 Dokumen

Parigi, 13 Januari 2026

Pihak kedua,
Kepala Bagian Persidangan dan
Perundang-Undangan



GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

Pihak pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



DWI PURWANINGSIH, S.H.
NIP. 19921102 202012 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DICKY PRAYOGI, S.H.
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Selanjutnya disebut Pihak pertama

Nama : GANJAR NUGRAHA, SE
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,
Kepala Bagian Persidangan dan
Perundang-Undangan


GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

Parigi, 13 Januari 2026
Pihak pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan


DICKY PRAYOGI, S.H.
NIP. 19940612 202012 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD pada Bagian persidangan dan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD pada Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	9 Dokumen

Pihak kedua,
Kepala Bagian Persidangan dan
Perundang-Undangan



GANJAR NUGRAHA, SE
NIP. 19810510 200604 1 012

Parigi, 13 Januari 2026
Pihak pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



DICKY PRAYOGI, S.H.
NIP. 19940612 202012 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MOHAMMAD RIDWAN, S.H.

Jabatan : Perancang Peraturan Perundang – Undangan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak pertama

Nama : Drs. HERI GUSTARI, M.Si

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

NIP. 19680404 199508 1 001

Pihak pertama,
Perancang Peraturan Perundang – Undangan
Ahli Pertama

MOHAMMAD RIDWAN, S.H.

NIP. 19940927 202203 1 011

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PERANCANG PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5
2.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Sekretariat DPRD	Nilai LHE AKIP Sekretariat DPRD	71,99

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	9 Dokumen
2.	Terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Fasilitasi Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	9 Dokumen
4.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	4 Dokumen
5.	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	10 Dokumen
6.	Terlaksananya Fasilitasi Tugas Badan Musyawarah	Jumlah Laporan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	12 Laporan
7.	Terlaksananya Kegiatan Pencatatan dan Inventarisasi Barang Milik Daerah di Kartu Inventaris Barang (KIB)	Jumlah Pencatatan dan Inventarisasi Barang Milik Daerah di Kartu Inventaris Barang (KIB)	5 Dokumen
8.	Tersedianya Kartu Inventaris Ruangan (KIR) Semesteran dan Tahunan	Jumlah Kartu Inventaris Ruangan (KIR) Semesteran dan Tahunan	53 Dokumen

9.	Tersedianya Surat Permintaan Barang (SPB) Berdasarkan Nota Permintaan Barang	Jumlah Surat Permintaan Barang (SPB) Berdasarkan Nota Permintaan Barang	12 Dokumen
10.	Tersedianya Laporan Stock Opname Barang Persediaan	Jumlah Laporan Stock Opname Barang Persediaan	12 Dokumen
11.	Terlaksananya Rekonsiliasi Penyusunan Laporan Barang, Pengguna Barang dan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Hasil Rekonsiliasi Penyusunan Laporan Barang, Pengguna Barang dan Laporan Barang Milik Daerah	12 Dokumen
12.	Tersusunnya Laporan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD)	Jumlah Laporan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD)	1 Dokumen
13.	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan dan Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan dan Pengamanan Barang Milik Daerah	12 Dokumen

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2025

Pihak pertama,
Perancang Peraturan Perundang – Undangan
Ahli Pertama

MOHAMMAD RIDWAN, S.H.

NIP. 19940927 202203 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : YOLA KARELINA, S.H

Jabatan : Perancang Peraturan Perundang – Undangan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak pertama,
Perancang Peraturan Perundang – Undangan
Ahli Pertama

YOLA KARELINA, S.H
NIP. 19971105 202203 2 014

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG - UNDANGAN AHLI PERTAMA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas fasilitasi tugas dan fungsi DPRD	Cakupan pelayanan fasilitasi	100%

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	9 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	9 Dokumen
3.	Terlaksananya Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	9 Dokumen
4.	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	4 Dokumen
5.	Terlaksananya Fasilitasi Peningkatan Kapasitas DPRD	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Peningkatan Kapasitas DPRD	12 Dokumen
6.	Terlaksananya Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi DPRD	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi DPRD	6 Dokumen
7.	Terlaksananya Fasilitasi Kegiatan Badan Musyawarah DPRD	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Fasilitasi Kegiatan Badan Musyawarah DPRD	10 Dokumen
8.	Tersedianya Penyusunan Program Kerja DPRD	Jumlah Dokumen Rencana Kerja DPRD	3 Dokumen
9.	Tersedianya Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Jumlah Laporan Fraksi Alat Kelengkapan dan Kinerja DPRD yang Disusun	1 Dokumen

No.	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp. 1.066.316.000

1.1	Pendalaman Tugas DPRD	Rp. 861.316.000
1.2	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Rp. 125.000.000
1.3	Penyusunan Program Kerja DPRD	Rp. 0
2.	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp. 235.381.200
2.1	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Rp. 0
2.2	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 986.316.000

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

Parigi, 02 Januari 2026
Pihak pertama,
Perancang Peraturan Perundang – Undangan
Ahli Pertama

YOLA KARELINA, S.H
NIP. 19971105 202203 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SEPTIAN MUHAMMAD SOFIAWAN, S.H.

Jabatan : Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak pertama

Nama : DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd

Jabatan : Sekretaris DPRD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

Pihak pertama,
Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli
Pertama


DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

SEPTIAN MUHAMMAD SOFIAWAN, S.H.
NIP. 19961005 202203 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PANGANDARAN TAHUN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1.	Terwujudnya dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat kepuasan anggota DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	85,5

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1.	Terlaksananya Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	9 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	9 Dokumen
4.	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	4 Dokumen
5.	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	10 Dokumen

Parigi, 02 Januari 2026

Pihak kedua,
Sekretaris DPRD

Pihak pertama,
Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli
Pertama


DODI DJUBARDI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19680404 199508 1 001

SEPTIAN MUHAMMAD SOFIAWAN, S.H.
NIP. 19961005 202203 1 006